

MUVIQ GROUP

KODEX DER ETHIK

Zusammenfassung

1. EINFÜHRUNG	2
2. ADRESSATEN DES ETHIKKODEXES.....	2
3. WERTE UND ETHISCHE GRUNDSÄTZE	2
3.1 Legalität, Loyalität, Ehrlichkeit und Fairness.....	2
3.2 Transparenz, Zuverlässigkeit und Vollständigkeit der Informationen	3
3.3 Schutz von gewerblichem und geistigem Eigentum	3
3.4 Vertraulichkeit und Informationsnutzung	3
3.5 Interessenkonflikte	4
3.6 Verhinderung von Korruption	4
3.7 Faire Arbeitspraktiken.....	4
3.8 Gleichberechtigung und Nulltoleranz gegenüber Belästigung und Diskriminierung	5
3.9 Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz	6
3.10 Umweltverträglichkeit und Tierschutz	6
4. VERHALTENSREGELN	7
4.1 Relations with employees	7
4.2 Relations with customers	8
4.3 Beziehungen zu Lieferanten, Beratern, Mitarbeitenden und Geschäftspartnern	8
4.4 Beziehungen zwischen den Gesellschaften des MUVIQ Konzerns	8
4.5 Beziehungen zu Vertreterinnen und Vertretern der öffentlichen Verwaltung.....	9
5. UMSETZUNG DES ETHIKKODEX	9
5.1 Annahme, Förderung und Verbreitung.....	9
5.2 Meldungen	9
5.3 Disziplinarsystem	10
5.4 Schlussbestimmungen.....	10

1. EINFÜHRUNG

Dieser Ethikkodex gilt weltweit für MUVIQ s.r.l., deren Niederlassungen und Tochtergesellschaften (nachfolgend „MUVIQ-Gruppe“ genannt).

Der Ethikkodex beschreibt die ethischen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten bei der Durchführung von Geschäfts- und Unternehmensaktivitäten und definiert die Werte und Prinzipien sowie das Verhalten, das von Direktoren, Mitarbeitern, Partnern und allen, die zur Erreichung der Ziele der MUVIQ-Gruppe beitragen, eingehalten werden muss.

Die Einhaltung der darin enthaltenen Regeln ist für das ordnungsgemäße Funktionieren, die Zuverlässigkeit, den Ruf und das Image der MUVIQ-Gruppe unerlässlich. Diese Elemente stellen ein wesentliches Kapital für den Geschäftserfolg dar, im Einklang mit den Prinzipien der Legalität und sozialen Verantwortung.

Unsere ethischen Grundsätze zeigen den Menschen, was sie von uns erwarten können, und tragen zum Wachstum unseres Rufs als ethisches, zuverlässiges und respektiertes Unternehmen bei und stärken gleichzeitig unsere gemeinsame Absicht, zu einer besseren Welt beizutragen.

Wir müssen unser Engagement gegenüber den Stakeholdern ständig stärken, indem wir konsequent und verantwortungsbewusst handeln und dabei nie die Bedeutung der richtigen Entscheidungen – in Worten und Taten – aus den Augen verlieren.

Aus diesem Grund glauben wir, dass der Ethikkodex das richtige Instrument ist, um unsere Werte zu kommunizieren: Integrität, Respekt, Verantwortung, Legalität, Transparenz, Nachhaltigkeit.

2. ADRESSATEN DES ETHIKKODEXES

Die Empfänger dieses Ethikkodex sind:

- alle Mitglieder der Verwaltungsorgane der MUVIQ-Gruppe;
- jede Person, die in einem Unternehmen der MUVIQ-Gruppe arbeitet, unabhängig von Rolle oder geografischem Standort;
- alle natürlichen und juristischen Personen, die geschäftliche oder berufliche Beziehungen zur MUVIQ-Gruppe unterhalten.

Der Ethikkodex definiert die Verhaltensregeln, die bei der Ausübung beruflicher Tätigkeiten zu beachten sind, und legt die Verhaltensregeln für den Umgang mit Aktionären, Kollegen, Kunden, Lieferanten, Partnern, öffentlichen Institutionen und allen anderen Stakeholdern fest, mit denen die MUVIQ-Gruppe in Beziehung steht.

Die MUVIQ-Gruppe vertraut darauf, dass ihre Stakeholder sich mit den Prinzipien des Ethikkodex identifizieren, sie teilen und anwenden, um eine Beziehung des gegenseitigen Vertrauens aufzubauen.

Der Ethikkodex wird formell vom Vorstand jedes Unternehmens der MUVIQ-Gruppe genehmigt.

3. WERTE UND ETHISCHE GRUNDSÄTZE

3.1 Legalität, Loyalität, Ehrlichkeit und Fairness

Die MUVIQ-Gruppe handelt im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Vorschriften, der Berufsethik und den angenommenen internen Verfahren.

Die Verfolgung der Interessen der MUVIQ-Gruppe kann niemals ein Verhalten rechtfertigen, das den

Grundsätzen der Legalität, Korrektheit und Ehrlichkeit widerspricht.

Alle Handlungen und Vorgänge, die von der MUVIQ-Gruppe und von Personen im Namen und Auftrag der Gruppe durchgeführt werden, müssen mit dem Gesetz, beruflicher Korrektheit, den Grundsätzen der Transparenz, Überprüfbarkeit, Konsistenz und Angemessenheit, Effizienz, Loyalität, Zusammenarbeit und beruflicher Strenge übereinstimmen und ordnungsgemäß genehmigt, dokumentiert und aufgezeichnet werden.

Kein rechtswidriges, illegales oder auch nur unlauteres Verhalten kann gerechtfertigt oder als weniger schwerwiegend angesehen werden, selbst wenn es im Interesse oder zum Vorteil der MUVIQ-Gruppe begangen wurde. Zu diesem Zweck verpflichten sich die Empfänger, sich sorgfältig das notwendige Wissen über die jeweils geltenden gesetzlichen Bestimmungen anzueignen, die für die Ausübung ihrer Funktionen relevant sind.

3.2 Transparenz, Zuverlässigkeit und Vollständigkeit der Informationen

Die Empfänger sind verpflichtet, Transparenz zu respektieren, Klarheit, Vollständigkeit und Relevanz von Informationen zu verstehen und irreführende Situationen bei im Namen der MUVIQ-Gruppe durchgeführten Operationen zu vermeiden.

Ebenso sind sie verpflichtet, die Vorschriften, Verfahren und Unternehmensanweisungen als Umsetzung des Transparenzprinzips einzuhalten.

Die Empfänger verpflichten sich, im Voraus zu überprüfen, dass die extern und intern kommunizierten Informationen klar, wahrheitsgemäß und vollständig sind, auch in Bezug auf wirtschaftliche, finanzielle und buchhalterische Daten.

Die MUVIQ-Gruppe erkennt die Bedeutung der Bereitstellung genauer, vollständiger und transparenter Informationen an die zuständigen Stellen und Funktionen in Bezug auf bedeutende Fakten im Zusammenhang mit der Unternehmens- und Rechnungslegungsführung an.

Jegliches Verhalten von Empfängern, das die Kontrollaktivitäten der zuständigen Behörden oder Organisationen behindert oder einschränkt, ist in keiner Weise gerechtfertigt oder akzeptabel.

3.3 Schutz von gewerblichem und geistigem Eigentum

Die MUVIQ-Gruppe schützt gewerbliche und geistige Eigentumsrechte – sowohl ihre eigenen als auch die anderer – und verlangt das gleiche Engagement von ihren Lieferanten und Kunden. Diese Rechte umfassen beispielsweise Marken, Patente, Kennzeichen, Designs, industrielle Modelle und urheberrechtlich geschützte Werke.

Es ist ausdrücklich verboten, Waren zu fälschen, zu verändern, zu verwenden, herzustellen, zum Verkauf anzubieten oder anderweitig zu verwerten, die gegen gewerbliche Schutzrechte Dritter verstoßen.

Ebenso ist es untersagt, urheberrechtlich geschützte Werke oder Industrieprodukte in jeglicher Form zu vermarkten oder zu vertreiben, die Namen, Marken oder Kennzeichen tragen, die Kunden oder die MUVIQ-Gruppe hinsichtlich Herkunft, Ursprung oder Qualität irreführen könnten.

3.4 Vertraulichkeit und Informationsnutzung

Die MUVIQ-Gruppe garantiert die Vertraulichkeit der in ihrem Besitz befindlichen Informationen, die Einhaltung der Datenschutzgesetze und verzichtet auf die illegale Beschaffung vertraulicher Daten.

Die Empfänger sind verpflichtet, vertrauliche Informationen, von denen sie Kenntnis erlangen, geheim

zu halten und sie nicht für andere als die genehmigten und mit ihrer Tätigkeit verbundenen Zwecke zu verwenden.

3.5 Interessenkonflikte

Unbeschadet der Tatsache, dass alle geschäftlichen Verhandlungen und Beziehungen mit institutionellen und kommerziellen Gesprächspartnern der MUVIQ Group im Einklang mit dem Gesetz und unter Beachtung der Grundsätze der Fairness, Transparenz, Effizienz, Loyalität, beruflichen Strenge und Nachvollziehbarkeit geführt werden müssen, haben die Adressaten jede Situation zu vermeiden und jede Tätigkeit zu unterlassen, die einen persönlichen Interessenkonflikt mit denen der MUVIQ Group darstellen oder die Fähigkeit beeinträchtigen könnte, Entscheidungen im Interesse des Unternehmens unparteiisch und objektiv zu treffen.

Insbesondere sind Interessenkonflikte zwischen persönlichen und familiären wirtschaftlichen Aktivitäten und den innerhalb der jeweiligen Struktur ausgeübten Aufgaben zu vermeiden.

Beispielhaft, aber nicht abschließend, gelten folgende Situationen als Interessenkonflikte:

- Das Mitinteresse – offen oder verborgen – eines der Adressaten an Aktivitäten von Lieferanten, Kunden oder Wettbewerbern;
- Die Instrumentalisierung der eigenen Funktion zur Verfolgung von Interessen, die mit denen der MUVIQ Group im Widerspruch stehen;
- Die Nutzung von im Rahmen der beruflichen Tätigkeit erworbenen Informationen zum eigenen oder fremden Vorteil und in jedem Fall im Gegensatz zu den Interessen der MUVIQ Group.

Jede Situation, die potenziell einen Interessenkonflikt hervorrufen oder die Entscheidungsfähigkeit des Adressaten im besten Interesse der MUVIQ Group beeinträchtigen könnte, muss vom Adressaten unverzüglich seinem Vorgesetzten im Falle von Mitarbeitern oder seinem Ansprechpartner im Unternehmen im Falle von Lieferanten gemeldet werden, damit der Fall bewertet werden kann. Die betroffene Person muss sich bis zur Klärung jeglicher Handlung enthalten.

3.6 Verhinderung von Korruption

Die MUVIQ Group untersagt bei der Durchführung ihrer Tätigkeiten jegliche Handlung gegenüber oder durch Dritte, die darauf abzielt, eigene Interessen zu fördern oder zu begünstigen, daraus Nutzen zu ziehen oder die Unparteilichkeit und die Unabhängigkeit der Urteilsbildung zu beeinträchtigen.

Zu diesem Zweck verpflichtet sich die MUVIQ Group, alle notwendigen Maßnahmen zu ergreifen, um Korruption, Erpressung, Betrug, Täuschung und andere rechtswidrige Handlungen zu verhindern und zu vermeiden. Daher dürfen die Adressaten ihr Verhalten niemals so gestalten, dass sie sich selbst oder anderen aufgrund ihrer Position oder Rolle innerhalb der MUVIQ Group einen Vorteil verschaffen.

Es ist unter keinen Umständen erlaubt, im Zusammenhang mit der Ausübung ihrer Funktionen oder der ihnen übertragenen Aufgaben Entschädigungen, Geschenke oder andere Vorteile zu verlangen oder anzunehmen – ausgenommen sind gebräuchliche Geschenke von geringem Wert (Marktwert unter 100,00 Euro), sofern sie im Rahmen üblicher Höflichkeitsbeziehungen erfolgen.

3.7 Faire Arbeitspraktiken

Die MUVIQ Group setzt sich für ein teamorientiertes Arbeitsumfeld ein, in dem alle Mitarbeitenden mit Würde und Respekt behandelt werden. Wir erwarten, dass alle Beziehungen am Arbeitsplatz professionell, frei von

unrechtmäßiger Voreingenommenheit und vollständig im Einklang mit der unternehmensinternen Richtlinie gegen Vergeltungsmaßnahmen stehen.

Bei Fragen zu arbeitsrechtlichen Vorschriften oder Richtlinien, die nicht durch diesen Kodex beantwortet werden, sollten Sie das Mitarbeiterhandbuch Ihrer Einrichtung konsultieren oder sich an die Personalabteilung oder die Rechtsabteilung der MUVIQ Group wenden.

Wir verpflichten uns nachdrücklich zur Achtung und zum Schutz grundlegender Menschenrechte an allen Standorten. In diesem Sinne halten wir geltende Gesetze zu Arbeitszeiten und Vergütung ein. In Situationen mit Gewerkschaften umfasst unser Engagement für faire Arbeitspraktiken auch, dass wir niemals Zahlungen oder Vorteile von einer Arbeitnehmerorganisation annehmen oder leisten.

Die MUVIQ Group setzt sich für faire und menschenwürdige Arbeitsbedingungen ein, in voller Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen, Vorschriften und internationalen Arbeitsstandards, einschließlich der ILO-Konventionen Nr. 1 und 30. Wir halten höchste Standards in Bezug auf Arbeitszeiten ein und garantieren, dass Arbeitspläne gesetzliche Grenzen und bewährte Branchenpraktiken respektieren. Wir verpflichten uns zu fairer Vergütung für alle geleistete Arbeit, einschließlich Überstunden, und stellen sicher, dass Mitarbeitende angemessene Pausen und regelmäßige freie Tage erhalten, um ihre Gesundheit, ihr Wohlbefinden und ihre Work-Life-Balance zu wahren. Wo Tarifverträge oder lokale Vorschriften strengere Anforderungen stellen, halten wir diese höheren Standards ohne Ausnahme ein. Unser Engagement spiegelt unsere Grundwerte von Respekt, Fairness und sozialer Verantwortung gegenüber allen Mitgliedern unserer Belegschaft wider.

Die MUVIQ Group lehnt die Beschäftigung von Kindern kategorisch ab, in voller Übereinstimmung mit den ILO-Konventionen Nr. 138 und 182. Wir erkennen die 11 Indikatoren für Zwangsarbeit der ILO an und verpflichten uns sicherzustellen, dass keine dieser Bedingungen in unserer Organisation vorliegen. Wir verpflichten uns, unsere Tätigkeiten kontinuierlich zu bewerten und zu überwachen, um die vollständige Einhaltung internationaler Arbeitsstandards zu gewährleisten und das Recht aller Menschen auf würdige, sichere und freiwillige Arbeit zu bekräftigen.

Insbesondere wird die MUVIQ Group keine Ausbeutung von Kindern, körperlichen, verbalen oder emotionalen Missbrauch oder unfreiwillige Knechtschaft dulden. Wir respektieren alle geltenden Gesetze zur Festlegung eines Mindestalters für die Beschäftigung, um die wirksame Abschaffung von Kinderarbeit weltweit zu unterstützen. Darüber hinaus werden wir niemals gefährliche Aufgaben an Mitarbeitende unter 18 Jahren vergeben.

Wir tolerieren in keiner Form moderne Sklaverei, Kinderarbeit, Zwangsarbeit oder Menschenhandel in unseren weltweiten Betrieben oder Einrichtungen.

3.8 Gleichberechtigung und Nulltoleranz gegenüber Belästigung und Diskriminierung

Die MUVIQ Group fördert ein integratives und respektvolles Arbeitsumfeld, das auf der Wertschätzung von Vielfalt und dem Grundsatz der Chancengleichheit bei der beruflichen Entwicklung basiert. Jeder ist dazu aufgerufen, aktiv zu einem professionellen Umfeld beizutragen, in dem sich alle Personen willkommen, wertgeschätzt und befähigt fühlen, sich weiterzuentwickeln.

Die Beziehungen zwischen Mitarbeitenden beruhen auf gegenseitigem Respekt, zivilem Miteinander und Gleichheit der Rechte – unabhängig von Alter, Geschlecht, ethnischer Herkunft, Sprache, sexueller Orientierung, religiösem Glauben, politischen Ansichten, Gewerkschaftszugehörigkeit, körperlicher oder geistiger Gesundheit, Schwangerschaft oder Elternstatus. Beruflicher Aufstieg erfolgt auf der Grundlage

objektiver Kriterien, die mit Leistung und Verdienst zusammenhängen.

Die MUVIQ Group verfolgt eine Nulltoleranzpolitik gegenüber jeglicher Form von Belästigung, Diskriminierung, Einschüchterung oder beleidigendem Verhalten – sei es sexueller oder nicht-sexueller Natur. Unzulässiges Verhalten umfasst unter anderem: nicht einvernehmlichen körperlichen Kontakt, beleidigende Bemerkungen oder Witze, das Zeigen unangemessener Inhalte, Mobbing oder aggressives Verhalten.

Die MUVIQ Group verpflichtet sich zur Achtung und Förderung der Rechte und Würde aller Menschen, mit besonderem Augenmerk auf gefährdete Bevölkerungsgruppen wie Kinder, Wanderarbeitende, Minderheiten, Menschen mit Behinderungen, indigene Völker und Frauen. Wir erkennen die besonderen Herausforderungen an, denen diese Gruppen gegenüberstehen können, und setzen uns für ein sicheres, inklusives und diskriminierungsfreies Arbeitsumfeld für alle ein. Wir respektieren auch die Rechte lokaler Gemeinschaften in den Regionen, in denen wir tätig sind – einschließlich der Achtung ihres kulturellen Erbes, ihrer Traditionen und ihrer Verbindung zum Land. Wo angemessen, sind wir offen für einen konstruktiven Dialog und die Zusammenarbeit mit Gemeinschaftsorganisationen, um sicherzustellen, dass unsere Präsenz positiv zum sozialen Gefüge der Region beiträgt. Unsere Tätigkeiten orientieren sich an den Grundsätzen der Gerechtigkeit, des gegenseitigen Respekts und der sozialen Verantwortung.

Jedes Verhalten, das diesen Grundsätzen widerspricht, muss umgehend gemeldet werden und wird gemäß den Unternehmensrichtlinien und geltendem Recht ernsthaft verfolgt.

3.9 Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz

Die MUVIQ Group verpflichtet sich zur Einhaltung aller geltenden Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften – sowohl bei Tätigkeiten vor Ort als auch auf Geschäftsreisen. Die Gruppe fördert eine Kultur der Unfallverhütung und des Gesundheitsschutzes der Mitarbeitenden, indem sie konsequent angemessene Ressourcen und gezielte Schulungen bereitstellt, um Sicherheitsrichtlinien in allen Einrichtungen zu unterstützen.

Fragen zu möglichen Gesundheits- und Sicherheitsrisiken sind an die zuständige Fachkraft für Arbeitssicherheit des jeweiligen Unternehmens zu richten.

Alle Adressaten sind verpflichtet, die geltenden Unternehmensrichtlinien und gesetzlichen Bestimmungen zum Schutz der persönlichen Sicherheit und Gesundheit strikt einzuhalten.

3.10 Umweltverträglichkeit und Tierschutz

Die MUVIQ Group misst der Umweltverträglichkeit große Bedeutung bei und betrachtet sie als zentralen Wert ihrer Geschäftstätigkeit. Alle unternehmerischen Aktivitäten werden unter Achtung der Umwelt durchgeführt, mit dem Ziel, negative Auswirkungen zu reduzieren und verantwortungsvolle sowie nachhaltige Praktiken zu fördern – im Einklang mit geltenden Vorschriften und den Grundsätzen nachhaltiger Entwicklung.

Zu diesem Zweck bemühen wir uns, in allen Phasen der Produktentwicklung, -herstellung und -verteilung um ein umweltbewusstes Handeln. Wir verpflichten uns zur kontinuierlichen Bewertung und Verbesserung unserer Prozesse, zur Minimierung von Abfall und zur Reduzierung unseres ökologischen Fußabdrucks.

Dasselbe Engagement wird von allen Adressaten erwartet, die bei der Ausübung ihrer Aufgaben ein achtsames und verantwortungsbewusstes Verhalten an den Tag legen müssen – insbesondere, wenn

ihre Tätigkeiten direkte oder indirekte Auswirkungen auf die Umwelt haben können.

Die MUVIQ Group setzt sich dafür ein, die Umweltauswirkungen ihrer Produktionsprozesse und Produkte zu minimieren. Wir verpflichten uns zur Optimierung des Ressourceneinsatzes sowie zur Reduzierung von Umweltverschmutzung und Treibhausgasemissionen entlang unserer gesamten Wertschöpfungskette. Unsere Produktgestaltung und -entwicklung orientieren sich an Nachhaltigkeitsprinzipien, indem Umweltaspekte berücksichtigt und Maßnahmen zur Reduktion, Wiederverwendung und zum Recycling gefördert werden. Die MUVIQ Group verwaltet Luftemissionen, Wasserabflüsse und Abfallbehandlung verantwortungsvoll und in voller Übereinstimmung mit geltendem Recht. Wir vermeiden aktiv den Einsatz gefährlicher Stoffe gemäß aktueller Gesetzgebung und integrieren Umweltaspekte auch in unser Logistikmanagement.

Angesichts der Herausforderungen durch Entwaldung und Flächenumwandlung verpflichtet sich die MUVIQ Group, mit ihren Aktivitäten und ihrer Lieferkette zu einer entwaldungsfreien Zukunft beizutragen. Die MUVIQ Group setzt strenge Überwachungs-, Rückverfolgungs- und Aktionspläne um, die mit globalen Rahmenwerken wie der New Yorker Erklärung der Vereinten Nationen zu Wäldern übereinstimmen.

Darüber hinaus respektiert die MUVIQ Group das Wohlergehen von Tieren, indem sie sich an die fünf Tierrechte der Weltorganisation für Tiergesundheit (OIE) hält. Wir bemühen uns, diese Grundsätze in all unseren Tätigkeiten zu wahren und eine ethische Behandlung und Versorgung von Tieren sicherzustellen, wo immer unsere Geschäftstätigkeit deren Wohlbefinden berührt.

4. VERHALTENSREGELN

4.1 Relations with employees

Die MUVIQ Group setzt Auswahl- und Vergütungspolitiken für Mitarbeitende um, die auf Professionalität, Kompetenz und Leistung beruhen und jede Form von Diskriminierung oder unzulässiger Beeinflussung von außen ablehnt.

In den Phasen der Rekrutierung, Einstellung und beruflichen Entwicklung führt die MUVIQ Group Bewertungen auf Grundlage der Übereinstimmung zwischen erwarteten und geforderten Profilen sowie auf transparenten und überprüfbaren Leistungsgrundsätzen durch.

Die MUVIQ Group glaubt an die aktive Beteiligung ihrer Mitarbeitenden und wendet sich entschieden gegen jede Form von Unterdrückung, Gewalt oder diskriminierendem Verhalten im Umgang miteinander.

Arbeitsort und Arbeitszeit werden in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und Regelungen festgelegt und sind darauf ausgerichtet, das physische und psychische Wohlbefinden jeder Person zu gewährleisten.

Die MUVIQ Group verlangt, dass jede Person loyal und nach den Grundsätzen von Treu und Glauben handelt, die im Arbeitsvertrag eingegangenen Verpflichtungen einhält und die geforderten Leistungen erbringt, um den operativen Beitrag mit Ideen, Enthusiasmus und Eigeninitiative sicherzustellen.

Die MUVIQ Group stellt allen Mitarbeitenden die notwendigen IT-Werkzeuge und Infrastrukturen zur Verfügung, die für die Ausübung ihrer Aufgaben erforderlich sind, und sorgt für Schulungsprogramme, die die beruflichen Fähigkeiten fördern.

Die MUVIQ Group verlangt den sorgfältigen Umgang mit Firmeneigentum und verbietet dessen Nutzung für private Zwecke oder Handlungen, die die Produktivität des Unternehmens beeinträchtigen können.

Insbesondere ist es ausdrücklich untersagt, Software zu installieren oder zu verwenden, die nicht vom zuständigen Bereich lizenziert und genehmigt wurde.

4.2 Relations with customers

Die Beziehungen zu den Kundinnen und Kunden basieren auf Transparenz, Ehrlichkeit, Zusammenarbeit und gegenseitigem Respekt: Diese Elemente ermöglichen es, dauerhafte Beziehungen im Laufe der Zeit aufzubauen.

Es ist strengstens untersagt, Verträge abzuschließen, die nicht auf absoluter Klarheit und gegenseitigem Verständnis beruhen oder die unfaire und/oder versteckte Klauseln enthalten.

Die MUVIQ Group untersagt ausdrücklich das Anbieten von Waren oder Dienstleistungen an Mitarbeitende und Führungskräfte der Kundschaft, um für die MUVIQ Group günstigere Bedingungen zum Nachteil der Kundschaft zu erlangen. Ebenso ist es verboten, Waren oder Dienstleistungen anzunehmen, die auf vorteilhafte Bedingungen für die Kundschaft und zum Nachteil der MUVIQ Group abzielen.

4.3 Beziehungen zu Lieferanten, Beratern, Mitarbeitenden und Geschäftspartnern

In der Durchführung unserer Aktivitäten und in der Beziehungspflege zu Lieferanten, Mitarbeitenden, Beratern und Geschäftspartnern halten wir uns streng an die Gesetze, die Prinzipien dieses Ethikkodex sowie an die internen Richtlinien und Verfahren. Lieferanten werden mit absoluter Unparteilichkeit, Autonomie und Unabhängigkeit des Urteils ausgewählt, und die Beziehungen zu ihnen werden nach Kriterien von Transparenz, Fairness und Integrität geführt, wobei auch potenzielle Interessenkonflikte vermieden werden.

In diesem Zusammenhang verpflichten wir unsere Lieferanten vertraglich dazu, die Gesetze einzuhalten sowie die im Ethikkodex festgelegten Grundsätze zur Kenntnis zu nehmen und zu befolgen.

4.4 Beziehungen zwischen den Gesellschaften des MUVIQ Konzerns

Die Beziehungen zwischen den Unternehmen der MUVIQ Group werden von den Prinzipien Wahrhaftigkeit, Loyalität, Fairness, Vollständigkeit, Klarheit, Transparenz und Umsicht geleitet, wobei die Autonomie jedes einzelnen Unternehmens und dessen spezifische Tätigkeitsbereiche respektiert werden.

Die MUVIQ Group erkennt die Unabhängigkeit jedes einzelnen Unternehmens an, das bei der Geschäftstätigkeit die im Ethikkodex festgelegten Werte einhalten und sich an die Gesetze und Vorschriften der jeweiligen Länder halten muss.

Handlungen, die ausschließlich auf das Interesse eines einzelnen Unternehmens abzielen und zum Nachteil der Interessen und/oder des Images anderer Unternehmen der MUVIQ Group führen, sind strengstens untersagt.

Insbesondere Personen, die gesellschaftliche Funktionen oder Aufgaben innerhalb der MUVIQ Group innehaben, sind verpflichtet:

- aktiv an den Sitzungen teilzunehmen, zu denen sie eingeladen werden;
- ihre Aufgaben mit Loyalität und Integrität auszuführen und dabei im Interesse der Gruppenziele zu handeln;
- die konzerninterne Kommunikation durch die Verwendung klarer, vollständiger und wahrheitsgemäßer Informationen zu fördern, insbesondere im Hinblick auf für die Erstellung des konsolidierten Abschlusses relevante Informationen.

Alle Beziehungen zwischen den Konzerngesellschaften sind durch spezifische Verträge geregelt, die die erbrachten Dienstleistungen und die entsprechenden Vergütungen beschreiben.

Gleichbehandlung aller Aktionärinnen und Aktionäre der MUVIQ Group ist gewährleistet, mit dem Ziel, die größtmögliche Teilnahme an den Aktionärsversammlungen zu fördern.

Die MUVIQ Group pflegt einen kontinuierlichen Dialog mit der Finanzwelt und stellt sicher, dass Informationen zeitnah, korrekt und umfassend gemäß den geltenden Vorschriften zur Unternehmenskommunikation bereitgestellt werden. Die Beziehungen zu den Aktionärinnen und Aktionären werden ausschließlich von den zuständigen Unternehmensabteilungen geführt.

4.5 Beziehungen zu Vertreterinnen und Vertretern der öffentlichen Verwaltung

In den Beziehungen zur öffentlichen Verwaltung sowie zu Organisationen, die öffentliche Aufgaben oder von öffentlichem Interesse ausführen, befolgen wir die strengsten gesetzlichen Bestimmungen und internen Richtlinien bezüglich Geschenken, Spenden und Sponsorings.

Das Führen von Verhandlungen, das Eingehen von Verpflichtungen und die Abwicklung aller Beziehungen jeglicher Art mit solchen Stellen ist ausschließlich den dafür zuständigen bzw. autorisierten Abteilungen vorbehalten, wobei die größtmögliche Kooperation im Rahmen ihrer institutionellen Rolle gewährleistet wird.

In Verhandlungen mit der öffentlichen Verwaltung dürfen die Adressaten keine Versuche unternehmen, die Entscheidungen der jeweiligen Institution unsachgemäß zu beeinflussen, um die Vornahme von Amtshandlungen zu erreichen, die nicht den dienstlichen Pflichten entsprechen oder diesen zuwiderlaufen, insbesondere nicht durch das direkte oder indirekte Anbieten oder Versprechen von Geschenken, Geld, Gefälligkeiten oder Vorteilen jeglicher Art. Es ist auch untersagt, Vorteile für Amtshandlungen öffentlicher Bediensteter zu vergüten. Jeder, der Hinweise auf ein solches Verhalten erhält, ist verpflichtet, dies über die auf der Website der MUVIQ Group im entsprechenden Abschnitt angegebenen Kommunikationskanäle zu melden.

5. UMSETZUNG DES ETHIKKODEX

5.1 Annahme, Förderung und Verbreitung

Der Ethikkodex ist ein Dokument, das vom Verwaltungsrat jedes zur MUVIQ Group gehörenden Unternehmens erlassen und durch einen entsprechenden Beschluss förmlich genehmigt wurde.

Alle Adressaten sind verpflichtet, die im Ethikkodex beschriebenen Verhaltensregeln anzuwenden.

Jede und jeder Adressat ist im Rahmen der eigenen Funktion und Verantwortung dazu angehalten, die korrekte Umsetzung der im Ethikkodex enthaltenen Grundsätze zu überprüfen und aktiv zu werden, falls Verstöße gegen den Kodex bekannt werden.

Der Ethikkodex ist allen Stakeholdern zugänglich und kann auf der Website der MUVIQ Group unter folgendem Link eingesehen werden: <https://www.muviqofficial.com/code-of-conduct/>

5.2 Meldungen

Der Ethikkodex ist eines der wichtigsten Instrumente zur Gewährleistung der Einhaltung der Grundsätze, Werte und Verhaltensstandards, die die Grundlage der Identität und Unternehmenskultur der MUVIQ Group bilden.

Deshalb sind alle Adressaten verpflichtet, jede tatsächliche oder mutmaßliche Verletzung dieses Ethikkodex

unverzüglich über den Meldekanal zu melden, der unter folgendem Link zugänglich ist:

<https://muviq.whistlelink.com/> (ebenfalls verfügbar auf der Website <https://www.muviqofficial.com>).

Die MUVIQ Group duldet keinerlei Form von Vergeltungsmaßnahmen, Diskriminierung oder Benachteiligung gegen Personen, die in gutem Glauben eine Meldung erstatten, und gewährleistet in jedem Fall die Vertraulichkeit der Identität der hinweisgebenden Person, der gemeldeten Person sowie der bereitgestellten Informationen – vorbehaltlich gesetzlicher Verpflichtungen und des Schutzes der Rechte der MUVIQ Group oder von Personen, die zu Unrecht und/oder böswillig beschuldigt werden.

5.3 Disziplinarsystem

Ein Verstoß gegen die im Ethikkodex vorgesehenen Grundsätze und Verhaltensregeln durch Mitarbeitende der MUVIQ Group stellt eine Verletzung der sich aus dem Arbeitsverhältnis ergebenden Pflichten und eine disziplinarische Verfehlung dar.

Hinsichtlich der zu verhängenden Sanktionen wird darauf hingewiesen, dass diese im Einklang mit den Bestimmungen des jeweils geltenden nationalen Tarifvertrags auf der Grundlage der jeweiligen Schwere der einzelnen Fälle und im Verhältnis zur Schwere des Verstoßes verhängt werden.

Die Prüfung dieser Verstöße, die Durchführung disziplinarischer Verfahren und der Erlass von Sanktionen liegt in der Zuständigkeit der dafür vorgesehenen und/oder beauftragten Unternehmensbereiche bzw. Gesellschaftsorgane.

Ein Verstoß gegen die Bestimmungen dieses Ethikkodex durch Mitarbeitende, Berater, Lieferanten oder sonstige Dritte, zu denen kein Arbeitsverhältnis besteht, kann zur Beendigung der abgeschlossenen Verträge führen.

5.4 Schlussbestimmungen

Der Verwaltungsrat der MUVIQ S.r.l. ist für die Aktualisierung des Ethikkodex zuständig, der von den Kontrollorganen der Unternehmen innerhalb der MUVIQ Group zu übernehmen ist.